**在勤証明書**

（または在職・在籍証明書）

令和　　年　　月　　日

〒

所在地：

会社名：

代表者名：

電話番号：

下記の者は当社に在勤し、記載内容に相違がないことを証明いたします。

氏名 ：

現住所 ：

生年月日 ：　　　　　年　　　月　　　日

勤務先名 ：

勤務先所在地 ：

勤務先電話 ：

雇用形態 ：　正規社員　・　非常勤社員

雇用期間 ：　　　　　年　　　月　　　日　～　　　　年　　　月　　　日

社印

※ 社員証、健康保険証等に勤務先の所在地の記載が無く、大阪市内に勤務していることが分からない場合は、本証明書を見本に、これに準じた在勤証明書をご用意ください。

※ 在勤証明書には、本人の氏名、現住所、生年月日、勤務先名、勤務先所在地（大阪市内であること。本社以外に勤務している場合は、勤務地の住所を記載すること。）等が記載されているものをご用意ください。

※ 勤務先名称、代表者名、所在地等を記載のうえ、必ず社印を押印したものをご提示ください。

※ 雇用期間については、正規社員は採用年月日を、契約期間のある社員は契約期間を記載ください。

※ 原本を提示してください（複写は不可）。

※ 在勤証明書のみでは、本人確認書類とはできません。もう1点、官公庁が発行するご本人の氏名・生年月日が確認できる書類（運転免許証・パスポートなど）が必要となります。

※ ご記入いただいた個人情報は、大阪市オーパス･スポーツ施設情報システム以外の用途には使用いたしません。